

Buenos Aires 6 de octubre de 2008

PARA QUE LOS SECRETARIOS REGIONALES INFORMEN

Recordemos que: La OMA para realizar las actividades académicas programadas, busca lugares adecuados; no existiendo en nuestro país los campus universitarios, los busca en los centros de convenciones o en los salones de los hoteles. Son muy difíciles de encontrar por nuestras características de trabajo. Sólo lo encontramos en los centros de convenciones de la Ciudad de Buenos Aires, pero la experiencia del año 2003 no fue satisfactoria, como todos recordarán. Debimos volver a los hoteles, donde quedan habitaciones vacantes que no ocupamos para nuestras actividades académicas. Por estas razones, las ofrecemos a todos los participantes en general para evitar compromisos y suspicacias, pero no debe entenderse que se trata de una tarea hotelera paralela a nuestro objeto. No hacemos turismo o turismo estudiantil y quienes no lo crean así no deberían alojarse en los lugares propuestos, para el bien de todos.

Por otro lado, La OMA realiza durante el año calendario una buena cantidad de viajes para hacer su tarea que, sin ellos, los buenos resultados no se producirían. Es que la matemática se hace entre muchos y también se la aprende así. Por eso nos alarman las tragedias viales que se producen en nuestras rutas. La mayoría de ellas ocurren por el consumo de alcohol, el exceso de velocidad, el mal estado de los rodados y de los caminos, y muchas otras que sería largo enumerar. Quienes viajen por la Olimpíada deben conocer esta realidad de nuestra cultura y proceder con inteligencia para evitar, por todos los medios posibles, las catástrofes.

En *primer lugar*, debemos elegir la empresa que nos de garantía de que sus choferes no cometerán ninguno de los excesos que antes comentamos y que además partirán con el descanso pertinente. Tanto los padres como los profesores y directivos deberán hacer las gestiones correspondientes ante los organismos de la Secretaría de Transporte que funcionan en las terminales y denunciar toda infracción.

En **segundo lugar**, la Secretaria Regional de OMA o quien ella designe, deberá verificar que cada participante viaje con su boleto, en el está indicada la cobertura del seguro del transporte que se contrata. Verificará que cada asiento tenga el cinturón de seguridad y que cada uno ocupe el asiento que le corresponde, el que podrá cambiar sólo con la autorización del profesor acompañante. El cinturón de seguridad deberá permanecer ajustado mientras esté el rodado en movimiento.

En *tercer lugar*, los profesores acompañantes dejarán constancia en el libro de quejas, de toda anormalidad o infracción de la empresa, sobre todo si pone en riesgo la vida de terceros, provoquen el malestar del pasaje o la convivencia en el mismo. Dentro de lo posible, deberían evitarse los viajes que superen las 10 horas; podría reemplazarse por otro en etapas.

Les recordamos que ante una supuesta conducta violatoria de la normativa del transporte, el usuario puede presentar una denuncia ante la Comisión Nacional de Regulación de Transporte o ante las empresas operadoras de los servicios regulados. **Recepción de denuncias: Por teléfono** a través de la línea gratuita **0800 - 333 - 0300** (de Lunes a Viernes de 8:00 a 20:00 horas)

Luego de esta breve introducción con puntos que deben tenerse claros, informamos que **El Certamen Nacional** de la **17ª Olimpíada Matemática Ñandú** se realizará en la ciudad de Mar del Plata, Buenos Aires, del 29 al 31 de octubre y cada delegación se trasladará por su cuenta y riesgo, con sus profesores acompañantes según las pautas establecidas en años anteriores. También, como en años anteriores, nos ocuparemos del alojamiento y concentración de aquellas delegaciones que lo soliciten en la Secretaría Regional pertinente de la Olimpíada.



El encuentro será en Mar del Plata:
 Hotel 13 de Julio
 9 de Julio 2777 – Tel.: 0223 – 4994400

- El alojamiento de las delegaciones que lo soliciten será en el Hotel 13 de Julio (<u>(hasta completar su capacidad)</u>) en habitaciones compartidas. La reserva del alojamiento en el mencionado hotel se hace contra entrega de las planillas debidamente cumplimentadas a través de las secretarías regionales.
- El programa breve de actividades es el siguiente:

Acreditación:

Miércoles 29 de octubre de 15:00 a 22:00 horas en el Hotel 13 de julio.

Prueba escrita:

Jueves 30 de octubre a las 10 horas. Hotel 13 de Julio.

Exposición Oral y premiación:

Viernes 31 de octubre a las 9:00 horas.

- 1. Como en años anteriores, podrán participar los alumnos habilitados acompañados por su profesor o director del establecimiento. Toda otra persona (padre, tutor, etc.) que desee integrar la delegación debe hacer el pedido por escrito al director de la Olimpíada comprometiéndose a cumplir todas las normas establecidas para las delegaciones se alojen o no en los hoteles asignados por OMA. Los que solicitaron alojamiento en las secretarías regionales, podrán hacerlo a partir de las 15:00 horas del día 29 de octubre.
- 2. La documentación exigida comprende:
 - AUTORIZACIÓN de cada alumno (se utilizará la autorización que adjuntamos a la presente o la que se encuentra en www.oma.org.ar/actividades/autorizacion.htm)
 - **DOCUMENTO** original de cada alumno.
- 3. Comunicar antes del 17 de octubre, en la grilla que se adjunta, la nómina de personas que viajan (se alojen o no en los hoteles propuestos por la olimpíada). Cuando en OMA se reciba esta grilla se le asignarán las plazas de hotelería y se devolverá la información al e-mail que nos indique para que el secretario distribuya a los viajeros en las habitaciones (si la delegación esta integrada por menos de 10 personas la distribución la haremos en OMA). La misma planilla, donde consignó los datos de las habitaciones deberá remitirse a la OMA antes del jueves 23 de octubre para informarla al hotel.
- 4. El <u>arancel</u> para los que se alojen en el hotel propuesto por la olimpíada (participantes y/o acompañantes) es de \$ 380 (trescientos ochenta pesos) por persona, incluye desde la cena del día miércoles 29 al almuerzo del viernes 31 de octubre (incluye una bebida por comida). El arancel para los participantes y acompañantes que decidan no alojarse en el hotel propuesto por la olimpíada será de \$130 (ciento treinta pesos) cada uno. Ambos aranceles incluyen, además, los gastos de organización.
- 5. Se recuerda a los responsables de las delegaciones, se alojen o no en los hoteles propuestos por la olimpíada, que durante todo el tiempo que estén a cargo de los participantes deberán ocuparse de los alumnos, participando de las actividades propuestas y acompañándolos en sus posibles paseos por la ciudad, haciéndoles respetar los horarios de descanso en el hotel (bajo ningún concepto los participantes podrán circular o permanecer fuera del hotel después de las 24:00 hs.), deberá abstenerse de: consumir alcohol u otros estimulantes, fumar en los lugares cerrados, como el comedor o donde se desarrollen



<u>las actividades de la competencia</u>. Ante cualquier irregularidad o muestra de inconducta las personas involucradas serán sancionadas debiendo regresar de inmediato a su lugar de origen.

6. Pago. Se efectúa de la siguiente forma:

 Depósito en las siguientes cuentas de la Fundación Olimpíada Matemática Argentina

o BANCO PROVINCIA DE BUENOS AIRES (Cuenta Corriente)

Sucursal (Palermo) 4014 N° Cuenta: 17302/1

CBU: 01400144-01401401730210

CUIT: 30-67928383-5

o BANCO HSBC (Caja de Ahorro)

Sucursal (Caballito) 042 - 1 N° Cuenta: 00170-5

CBU: 15000503-00004210017050

CUIT: 30-67928383-5

RECORDAMOS QUE PARA LA ACREDITACIÓN DEBERAN PRESENTAR ORIGINAL DE DICHA BOLETA.

Por razones de seguridad, sólo excepcionalmente tomaremos pagos en efectivo.



Instructivo para llenar la planilla de participación del Certamen Nacional

- ❖ La Planilla deberá completarse, si es posible, por computadora, en caso de que sea en forma manuscrita deberá hacerse en letra de imprenta lo más clara posible.
- ❖ Para completar el encabezado (usando el programa excel) deberá: Ingresar en el Menú Archivo, Configuración de Página, allí marcar la opción Encabezado y Pie de Página, dentro de ella dirigirse a personalizar encabezado, allí deberá completar Región, Jefe de Delegación y Provincia.
- Región: región de Olimpíada a la que pertenecen
- Colegio: Nombre del Establecimiento del alumno
- Localidad: lugar donde se encuentra el colegio
- Nivel: Nivel de Olimpíada del participante (1, 2 ó 3). Para los acompañantes el nivel es 0 (cero).
- Sexo: Completar con **F** (femenino) o **M** (masculino) (**no usar mujer y varón**)
- Tipo: usar el siguiente código: A para los alumnos; D para los docentes acompañantes y P para el acompañante familiar.
- ❖ Alojamiento: usar el siguiente código: S si se alojan en el hotel propuesto por OMA; N si se alojan por su cuenta.
- Nº Habitación: será completado por el secretario una vez enviadas las habitaciones de cada región.

Se deberá consignar en la planilla un renglón por alumno y en el renglón inmediatamente posterior el acompañante. En el caso de que un acompañante tenga más de un alumno a cargo deberá consignarse primero todos los alumnos y luego el nombre del acompañante. Ejemplos:

Caso N° 1: un alumno y un acompañante

N°	Región	Colegio	Localidad	Nivel	Apellido	Nombre	DNI	sexo	Tipo (*)	Aloja- miento	N° Hab.
1	9 de Julio	Escuela Normal	Alberti	1	ALVAREZ	Juan	35.156.585	M	Α	S	
2	9 de Julio	Escuela Normal	Alberti	0	PEREZ	Angélica	15.237.954	F	D	S	-

Caso N° 2: varios alumnos y un acompañante

N°	Región	Colegio	Localidad	Nivel	Apellido	Nombre	DNI	sexo	Tipo (*)	Aloja- miento	N° Hab.
1	9 de Julio	Escuela Normal	Alberti	1	ALVAREZ	Juan	35.156.585	М	Α	S	
2	9 de Julio	Escuela Normal	Alberti	1	RODRÍGUEZ	Delfina	37.569.789	F	Α	S	
3	9 de Julio	Escuela Normal	Alberti	3	TORRES	Manuel	32.156.585	М	Α	S	
4	9 de Julio	Escuela Normal	Alberti	0	PEREZ	Angélica	15.237.954	F	D	S	
5	9 de Julio	Inst. San Martín	Bragado	2	GODOY	Gustavo	33.789.456	М	Α	N	
6	9 de Julio	Inst. San Martín	Bragado	0	GODOY	Alfredo	18.1234.56	М	Р	N	

NOS PERMITIMOS MENCIONAR QUE LOS DATOS QUE NO LEGAN A TIEMPO DIFICULTAN EL TRABAJO DE TODOS Y ESPECIALMENTE ENTORPECE LA ORGANIZACIÓN QUE TODOS QUEREMOS SE DESARROLLE LO MEJOR POSIBLE.

MUCHAS GRACIAS.



17ª Olimpíada Ñandú – Certamen Nacional

COMPROMISO DEL ACOMPAÑANTE (Docente, Padre, Tutor o Encargado)

	, Octubre de 2008
Por la presente solicito concurrir en calidad de acc 17ª Olimpíada Matemática Ñandú. Me comp disposiciones establecidas en el Reglama alcohol u otros estimulantes desde la delegación, fumar en los lugares cerrado desarrollen las actividades de la com actividades programadas y ocuparme de la estadía, acompañándolos en sus posi- haciéndoles respetar los horarios de descar	prometo a: 1 Ajustarme a las ento. 2 Abstenerme de: ingerir salida hasta el regreso de la s como el comedor o donde se petencia. 3 Participar de las os alumnos a mi cargo durante la bles paseos por la ciudad y
Apellido y nombres:	
DNI Firma	
Delegado de Olimpíada Apellido y nombre:	
DNIFirma	



17ª Olimpíada Ñandú – Certamen Nacional

NIVEL:	
AUTORIZACIÓN DE	bres y apellidos del alumno
Alumno delModa Año que cursa	lidadNivelnivel en la Olimpíada
Por la presente	Nombres y apellidos del padre, tutor o encargado
D.N.I., L.C., L.E., C.I. N°	domiciliado en
N° Dto	localidad
provincia	Tel. N°()
	bres y apellidos del alumno
alumno de	Nombre del establecimiento
localidad	provincia
	es a la 17 ^a OLIMPIADA ÑANDU – Certamen Nacional que se ente en la ciudad de Mar del Plata, Buenos Aires.
concentración para las pruebas de la Olimpía cualquier naturaleza, provenientes de la parti toda responsabilidad que pudiera atribuirse a l Ñandú, al Centro Latinoamericano de Mate Fundación Olimpíada Matemática ArgentinaAsimismo declaro conocer y ac	ceptar el Reglamento de la OLIMPÍADA MATEMÁTICA
	cidas por el Consejo Superior en la reunión del 19 de diciembre ción y funcionamiento
	de 2008. Lugar y fecha
Aclaración de firma	Firma padre, tutor o encargado
Certifico que la firma es la que corresponde	
	de 2008.
	Lugar y tecna
Firma y sallo con aclaración da firma y cargo da la	outoridad dal actablacimiento Sallo dal actablacimiento